



ORTSGEMEINDE UTTENDORF

A - 5723 Uttendorf - Schulstraße 2

www.uttendorf.at

E-Mail: gemeinde@uttendorf.at

Tel.: 06563/8208

UID-Nr. ATU 59633338

Gemäß § 14 des Salzburger Abfallwirtschaftsgesetzes 1998, LGBl. 35/1999 idgF. (S.AWG) hat die Gemeindevertretung in ihrer Sitzung vom 12.12.2022 für die Gemeinde Uttendorf folgende

Abfallabfuhrordnung

beschlossen:

Für die Erfassung von Siedlungsabfällen (gem. § 1 Abs.4 S.AWG) aus privaten Haushalten und anderer Abfälle, die auf Grund ihrer Beschaffenheit oder Zusammensetzung den Abfällen aus privaten Haushalten ähnlich sind (insbesondere aus Betrieben, Anstalten und anderen Arbeitsstätten) gelten folgende Bestimmungen:

§ 1 Abfallabfuhr der Gemeinde

(1) Kommunale Erfassungspflicht:

In Erfüllung der kommunalen Erfassungspflicht gem. § 9a, § 10 und § 11 S.AWG 1998 idgF sowie §28 und 28a AWG 2002 idgF werden nachstehende Abfälle wie folgt gesammelt:

Abfallbezeichnung	Populärbezeichnung	Art der Sammlung bzw Sammeleinrichtung
Gemischte Siedlungsabfälle	Restmüll (Hausabfall)	✓ Abholung von der Liegenschaft ✓ Abholung von definierten Sammelstellen (gem. §10 Abs.5 S.AWG) gem. <i>Anlage B Haushaltstourenplan Restmüll und biogene Abfälle</i>
Sperrige Siedlungsabfälle	Sperrmüll	✓ Abgabe am Recyclinghof
Sperrige Siedlungsabfälle aus Metall	Altmittel	✓ Abgabe am Recyclinghof
Sperrige Siedlungsabfälle aus Holz	Altholz	✓ Abgabe am Recyclinghof
getrennt gesammelte Siedlungsabfälle, Altstoffe: Papier	Altpapier	✓ Abgabe am Recyclinghof ✓ Abholung von definierten Sammelstellen (gem. §10 Abs.5 S.AWG) gem. <i>Anlage C Übersichtplan Papier</i>
getrennt gesammelte Siedlungsabfälle, Altstoffe: Karton	Kartonagen	✓ Abgabe am Recyclinghof
getrennt gesammelte Siedlungsabfälle, Altstoffe: Alttextilien	Altkleider, Schuhe etc.	✓ Abgabe am Recyclinghof

(getrennt gesammelte) biogene Siedlungsabfälle: Küchenabfälle	Biomüll	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Abholung von der Liegenschaft ✓ Abholung von definierten Sammelstellen (gem. §10 Abs.5 S.AWG) gem. <i>Anlage B Haushaltstourenplan Restmüll und biogene Abfälle</i> ✓ Eigenkompostierung <i>Anlage D</i>
(getrennt gesammelte) biogene Siedlungsabfälle: Garten- und Grünabfälle	Grünschnitt, Gartenabfälle	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Abgabe am Recyclinghof
Problemstoffe		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Stationäre Problemstoffsammelstelle beim Recyclinghof
Elektro- und Elektronikaltgeräte (EAG)		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Abgabe am Recyclinghof
Gerätebatterien		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Abgabe am Recyclinghof
Abfälle für die Vorbereitung zur Wiederverwendung	Re-Use-fähige Produkte, Gegenstände	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Abgabe am Recyclinghof

(2) Individuelle Entsorgungspflicht:

Darüber hinaus bietet die Gemeinde auf freiwilliger Basis und jederzeit widerrufbar die Erfassung folgender Abfälle, die der individuellen Entsorgungspflicht gem. § 12 Abs.9 S.AWG 1998 idgF unterliegen, am Recyclinghof der Gemeinde Uttendorf in haushaltsüblichen Mengen gem. nachstehender Tabelle an:

Abfallbezeichnung	Populärbezeichnung	Entgelt, allf. Mengenbegrenzung
Haushaltsverpackungen: Verpackungsabfälle aus Glas	Altglas	kostenlos
Baurestmassen laut Aushang		Lt. Anhang A Abfallwirtschaftsgebühren der Gemeinde Uttendorf
Asbestzement		Lt. Anhang A Abfallwirtschaftsgebühren der Gemeinde Uttendorf
Künstliche Mineralfasern (KMF)		Lt. Anhang A Abfallwirtschaftsgebühren der Gemeinde Uttendorf
Kunststoff „nicht“ Verpackungen: Hartkunststoffe		Lt. Anhang A Abfallwirtschaftsgebühren der Gemeinde Uttendorf
Flachglas	Fensterglas	Lt. Anhang A Abfallwirtschaftsgebühren der Gemeinde Uttendorf
Altspeisefett	ÖLI	kostenlos

§ 2 Allgemeine Pflichten der Liegenschaftseigentümer

(1) Die Liegenschaftseigentümer haben sich der Sammeleinrichtungen gem. § 1 Abs 1 zu bedienen. Dabei ist davon auszugehen, dass Abfälle, die durch die Gemeinde zu erfassen sind, in jedem Haushalt, in jeder Anstalt sowie in jedem Betrieb oder sonstigen Arbeitsstätte anfallen. Diese Vermutung gilt nicht, wenn der Inhaber eines Betriebes oder einer sonstigen Arbeitsstätte mit nicht mehr als einem Mitarbeiter, der nicht an der Adresse des Betriebes oder der sonstigen Arbeitsstätte gemeldet sein darf, der Gemeinde nachweist, dass eine gesonderte abfallwirtschafts- und gebührenrechtliche Behandlung des Betriebes oder der sonstigen Arbeitsstätte nicht gerechtfertigt ist. Voraussetzung ist, dass der Inhaber seinen Hauptwohnsitz an der Adresse des Betriebes oder der sonstigen Arbeitsstätte hat. Der nicht an der betreffenden Adresse gemeldete Mitarbeiter ist bei der Ermittlung der Haushaltsgröße mit einzubeziehen.

(2) Privatrechtliche Vereinbarungen eines Liegenschaftseigentümers mit einem Dritten über die getrennte Erfassung oder Miterfassung von Abfällen, für die die Gemeinde gesonderte Einrichtungen (gem. § 1 Abs 1) anbietet, sind unwirksam.

(3) Die Liegenschaftseigentümer haben die sich aus § 4 ergebende Anzahl der Sammeleinrichtungen in der jeweils vorgeschriebenen Größe auf ihren Liegenschaften gem. § 4 Abs 3 und 4 aufzustellen und zu den im Abfuhrplan festgelegten Zeitpunkten am bestimmten Aufstellungsort zur Entleerung bereitzuhalten.

(4) Die Liegenschaftseigentümer haben das Betreten ihrer Grundstücke durch die Bediensteten der mit der Erfassung betrauten Einrichtungen zum Zweck der Entleerung der Sammeleinrichtungen zu dulden.

(5) Verboten sind:

1. das Einbringen von Abfällen in andere als für die jeweilige Abfallart vorgesehene Sammeleinrichtungen;
2. das Einbringen noch heißer Abfälle in Sammeleinrichtungen;
3. das Einstampfen (Einpressen) von Abfällen in die Sammeleinrichtungen;
4. das Ausleeren oder das Durchsuchen von Sammeleinrichtungen ohne wichtigen Grund.

Die Verbote gelten sowohl bei Sammeleinrichtungen auf den einzelnen Liegenschaften als auch für Sammeleinrichtungen zur öffentlichen Benützung.

(6) Soweit gemäß den §§ 10 und 11 S.AWG 1998 idgF eine Verpflichtung zur Erfassung von Abfällen durch die Gemeinde besteht oder von dieser getrennte Einrichtungen zur Erfassung von Altstoffen oder sonstigen Abfällen bereitgestellt werden, geht der Abfall mit der Einbringung in die dafür vorgesehenen Sammeleinrichtungen entschädigungslos in das Eigentum der Gemeinde über.

(7) Beim Eigentumsübergang gemäß Abs. 6 haftet der bisherige Eigentümer bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit weiterhin für Schäden, die bei der Erfassung oder Behandlung von Abfällen durch deren Einbringung in hierfür nicht vorgesehene Sammeleinrichtungen verursacht werden.

§ 3 Anforderungen an Sammeleinrichtungen für gemischte und biogene Siedlungsabfälle

(1) Die für die fortlaufende Sammlung der gemischten Siedlungsabfälle (Restmüll/Hausmüll) bestimmten Behälter müssen aus entsprechend widerstandsfähigem und dauerhaftem Material hergestellt und so beschaffen sein, dass bei ihrer bestimmungsgemäßen Benützung unnötiger Lärm vermieden wird. Sie haben einen dicht schließenden, mit dem Behälter verbundenen Deckel sowie entsprechende Griffe zur leichten Handhabung aufzuweisen. Sämtliche Sammeleinrichtungen (Behälter) sind mit einem RFID Chip zu bestücken, die Chipnummer ist der Gemeinde zu melden.

Folgende Arten von Behälter sind zu verwenden:

Art des Behälters	Größe
ÖNORM EN 840-1	120 l
ÖNORM EN 840-1	240 l
ÖNORM EN 840-3	660 l
ÖNORM EN 840-3	1100 l
Sammelsack	120 l

(2) Für die fortlaufende Sammlung der biogenen Siedlungsabfälle sind folgende Arten von Behälter zu verwenden:

Art des Behälters	Größe
ÖNORM EN 840-1	80l
ÖNORM EN 840-1	120 l
ÖNORM EN 840-1	240 l

(3) Die genannten Sammeleinrichtungen (z.B. Behälter) sind mit einer Klebeetikette und der Objektadresse zu versehen.

§ 4 Anzahl und Größe der Sammeleinrichtungen

(1) Gemischte Siedlungsabfälle

Die Ermittlung des Bedarfes an Sammeleinrichtungen für gemischte Siedlungsabfälle (Restmüll) erfolgt unter Bedachtnahme auf das durchschnittliche Abfallaufkommen in der Gemeinde, insbesondere entsprechend der Zahl der in den einzelnen Haushalten gemeldeten Personen, der Zahl der Haushalte, der Wohnnutzfläche bei Zweitwohnungen (im Sinn des Salzburger Raumordnungsgesetzes 2009) oder der Art und Größe der Anstalten, der Betriebe oder der sonstigen Arbeitsstätten.

Der Ermittlung des Bedarfes an Sammeleinrichtungen für gemischte Siedlungsabfälle (Restmüll) wird folgendes zu Grunde gelegt:

Wöchentliches Vorhaltevolumen privat	15	Liter pro Einwohner und Woche
Beherbergungsbetriebe / Heime	10	Liter pro Gästebett und Woche
Gastronomiebetriebe, Imbissstuben, Kantinen	10	Liter pro Sitzplatz und Woche
Vorhaltevolumen sonstige Betriebe	5	Liter pro Mitarbeiter und Woche
Campingplätze	60	Liter pro Stellplatz und Woche

Aus diesem wöchentlichen Vorhaltevolumen pro Einwohner und Woche ergibt sich folgende Behältergröße, Behälteranzahl und Entleerungshäufigkeit:

		Größe	Anzahl Sammel-einrichtung	Häufigkeit der Entleerung
Privater Haushalt (Hauptwohnsitz)	<input type="checkbox"/> 1-3 Personen	<input type="checkbox"/> 120 l	1	✓ 2 Wochen
	<input type="checkbox"/> 4-7 Personen	<input type="checkbox"/> 240 l	1	✓ 2 Wochen
	<input type="checkbox"/> 8-12 Personen	<input type="checkbox"/> 240 l	2	✓ 2 Wochen
	<input type="checkbox"/> Mehrfamilienhaus für 37-45 Personen	<input type="checkbox"/> 1100 l	1	✓ 2 Wochen
Privater Haushalt (Zweitwohnsitz)	<input type="checkbox"/> Nutzfläche bis 40 m ²	<input type="checkbox"/> 120 l	1	✓ 2 Wochen
	<input type="checkbox"/> Nutzfläche über 40m ²	<input type="checkbox"/> 120 l	1	✓ 2 Wochen
Campingplatz	Siehe vorherige Tab.	<input type="checkbox"/> 240 l <input type="checkbox"/> 1100 l	nach Bedarf	✓ 2 Wochen
Beherbergungsbetriebe Heime	Siehe vorherige Tab.	<input type="checkbox"/> 120 l <input type="checkbox"/> 240 l <input type="checkbox"/> 1100 l	nach Bedarf	✓ 2 Wochen
Gastronomiebetriebe, Imbistuben, (Betriebs-)kantinen	Siehe vorherige Tab.	<input type="checkbox"/> 120 l <input type="checkbox"/> 240 l <input type="checkbox"/> 1100 l	nach Bedarf	✓ 2 Wochen
Sonstige Betriebe, Anstalten und sonstige Arbeitsstätten	Siehe vorherige Tab.	<input type="checkbox"/> 120 l <input type="checkbox"/> 240 l <input type="checkbox"/> 1100 l	nach Bedarf	✓ 2 Wochen

Die Gemeinde kann von Amts wegen mit Bescheid die Anzahl, Größe oder Entleerungshäufigkeit der Sammeleinrichtung festlegen, wenn nachweislich mit den sich aus der Tabelle ergebenden Festlegungen nicht das Auslangen gefunden werden kann.

Wird in Ausnahmefällen zur vollständigen Aufnahme der gemischten Siedlungsabfälle mit den dafür vorgesehenen Sammeleinrichtungen nicht das Auslangen gefunden, haben sich die Beteiligungspflichtigen ausschließlich der von der Gemeinde dafür angebotenen Abfallsäcke zu bedienen.

(2) Biogene Siedlungsabfälle

Die Ermittlung des Bedarfes an Sammeleinrichtungen für biogene Siedlungsabfälle (Biomüll) erfolgt unter Bedachtnahme auf das durchschnittliche Abfallaufkommen in der Gemeinde, insbesondere entsprechend der Zahl der in den einzelnen Haushalten gemeldeten Personen, der Zahl der Haushalte, der Wohnnutzfläche bei Zweitwohnungen (im Sinn des Salzburger Raumordnungsgesetzes 2009) oder der Art und Größe der Anstalten, der Betriebe oder der sonstigen Arbeitsstätten.

Der Ermittlung des Bedarfes an Sammeleinrichtungen für biogene Siedlungsabfälle (Biomüll) wird folgendes zu Grunde gelegt:

Wöchentliches Vorhaltevolumen privat	5	Liter pro Einwohner und Woche
Beherbergungsbetriebe / Heime	5	Liter pro Gästebett und Woche
Gastronomiebetriebe, Imbissstuben, Kantinen	5	Liter pro Sitzplatz und Woche
Vorhaltevolumen sonstige Betriebe	3	Liter pro Mitarbeiter und Woche
Campingplätze	30	Liter pro Stellplatz und Woche

Aus diesem wöchentlichen Vorhaltevolumen pro Einwohner und Woche ergibt sich folgende Behältergröße, Behälteranzahl und Entleerungshäufigkeit:

		Größe	Anzahl Sammel-einrichtung	Häufigkeit der Entleerung
Privater Haushalt (Hauptwohnsitz)	<input type="checkbox"/> 1-3 Personen	<input type="checkbox"/> 120 l	1	<input checked="" type="checkbox"/> Juni - August wöchentlich <input checked="" type="checkbox"/> September - Mai 2 wöchentlich
	<input type="checkbox"/> 4-7 Personen	<input type="checkbox"/> 120 l	1	<input checked="" type="checkbox"/> Juni - August wöchentlich <input checked="" type="checkbox"/> September - Mai 2 wöchentlich
	<input type="checkbox"/> 8-12 Personen	<input type="checkbox"/> 240 l	1	<input checked="" type="checkbox"/> Juni - August wöchentlich <input checked="" type="checkbox"/> September - Mai 2 wöchentlich
	<input type="checkbox"/> Mehrfamilienhaus für 37-45 Personen	<input type="checkbox"/> 240 l	3	<input checked="" type="checkbox"/> Juni - August wöchentlich <input checked="" type="checkbox"/> September - Mai 2 wöchentlich
Privater Haushalt (Zweitwohnsitz)	<input type="checkbox"/> Nutzfläche bis 40 m ²	<input type="checkbox"/> 120 l	1	<input checked="" type="checkbox"/> Juni - August wöchentlich <input checked="" type="checkbox"/> September - Mai 2 wöchentlich
	<input type="checkbox"/> Nutzfläche über 40m ²	<input type="checkbox"/> 120 l	1	<input checked="" type="checkbox"/> Juni - August wöchentlich <input checked="" type="checkbox"/> September - Mai 2 wöchentlich
Campingplatz	Siehe vorherige Tab.	<input type="checkbox"/> 240 l	nach Bedarf	<input checked="" type="checkbox"/> Juni - August wöchentlich <input checked="" type="checkbox"/> September - Mai 2 wöchentlich

Beherbergungsbetriebe Heime	Siehe vorherige Tab.	<input type="checkbox"/> 240 l	nach Bedarf	✓ Juni - August wöchentlich ✓ September - Mai 2 wöchentlich
Gastronomiebetriebe, Imbisstuben, (Betriebs-)kantinen	Siehe vorherige Tab.	<input type="checkbox"/> 240 l	nach Bedarf	✓ Juni - August wöchentlich ✓ September - Mai 2 wöchentlich
Sonstige Betriebe, Anstalten und sonstige Arbeitsstätten	Siehe vorherige Tab.	<input type="checkbox"/> 240 l	nach Bedarf	✓ Juni - August wöchentlich ✓ September - Mai 2 wöchentlich

Die Gemeinde kann von Amts wegen mit Bescheid die Anzahl, Größe oder Entleerungshäufigkeit der Sammeleinrichtung festlegen, wenn nachweislich mit den sich aus der Tabelle ergebenden Festlegungen nicht das Auslangen gefunden werden kann.

Ausgenommen von der Ermittlung des Bedarfes an Sammeleinrichtungen für biogene Siedlungsabfälle (Biomüll) sind jene Liegenschaftseigentümer, deren biogene Siedlungsabfälle nachweislich auf der Liegenschaft oder einer unmittelbar angrenzenden Liegenschaft in zulässiger Weise kompostiert werden (Eigenkompostierung) und eine rechtsgültige Verpflichtungserklärung gem. *Anlage D* vorliegt.

§ 5 Auf- und Bereitstellung der Sammeleinrichtungen

(1) Die Liegenschaftseigentümer haben die sich aus § 4 ergebende Anzahl der Sammeleinrichtungen in der jeweils vorgeschriebenen Größe auf ihren Liegenschaften aufzustellen und zu den im Abfuhrplan festgelegten Zeitpunkten zur Entleerung bereitzuhalten. Die Behälter sind von den Liegenschaftseigentümern am Vorabend oder am Tag der Sammlung am Straßenrand (oder von der Gemeinde festgelegten Sammelstellen) bereitzustellen. Die Bereitstellung zur Sammlung hat so zu erfolgen, dass dadurch keine Gefahr für Personen oder Sachen entsteht, die Verkehrssicherheit nicht beeinträchtigt wird und die Sammlung möglichst rasch und leicht durchgeführt werden kann.

(2) Die Liegenschaftseigentümer haben die Behälter an einer den Benützern leicht zugänglichen, windgeschützten Stelle so aufzustellen, dass eine unnötige Belästigung der Hausbewohner oder der Nachbarschaft, insbesondere durch Geruch, Lärm oder Staub vermieden und das Ortsbild nicht unnötig beeinträchtigt wird. Behälter sind geschlossen zur Sammlung bereitzustellen. Nach erfolgter Sammlung sind die geleerten Behälter möglichst rasch wieder zum Aufstellungsort zurückzubringen.

(3) Sammelbehälter sowie deren Aufstellungsorte sind bei Bedarf von den Liegenschaftseigentümern zu reinigen.

(4) Außerhalb der lt. *Anlage B* dargestellten Straßenzüge erfolgt die Abfuhr der gemischten Siedlungsabfälle nicht direkt von den einzelnen Liegenschaften. Die Beteiligungspflichtigen haben die gemischten Siedlungsabfälle bei den in der *Anlage B* definierten Sammelstellen bzw. Straßenzügen bereitzustellen. Es wird festgehalten, dass die Müllbehälter nach erfolgter Abfuhr von den jeweiligen Sammelstellen zur eigenen Liegenschaft zu verbringen sind.

§ 6 Gebühren und Tarife

(1) Liegenschaftseigentümer (Gebührensschuldner) haben für die Erfassung und Behandlung von gemischten und sperrigen Siedlungsabfällen, für die Erfassung und Behandlung von Altstoffen oder sonstigen Abfällen, für die Erfassung und Behandlung von Problemstoffen sowie für die sonstigen abfallwirtschaftlichen Maßnahmen der Gemeinde (zB Entfernung und Behandlung unzulässiger Abfallablagerungen, Öffentlichkeitsarbeit, Abfallberatung, Abfallvermeidung, Vorbereitung zur Wiederverwendung) Abfallwirtschaftsgebühren als Gemeindeabgaben zu entrichten.

(2) Der Gebührenanspruch auf die Abfallwirtschaftsgebühren entsteht mit dem Beginn jenes Monats, das auf das Entstehen der Verpflichtung zur Teilnahme an der Erfassung durch die Gemeinde folgt. Änderungen in den für die Gebührenberechnung maßgeblichen Umständen werden mit Beginn des darauffolgenden Monats wirksam.

(3) Die Gemeinde setzt für jedes Kalenderjahr das Jahresarfordernis (gem. § 19 Abs 3 S.AWG) und die Tarife für die Abfallwirtschaftsgebühren fest.

Die Gemeindevertretung fasst einen Haushaltsbeschluss, der die Tarife für die Abfallwirtschaftsgebühren und allfällige Zusatzgebühren beinhaltet und veröffentlicht diesen zusätzlich zur Kundmachung (gemäß Gemeindeordnung) auf folgender Internetseite der Gemeinde www.uttendorf.at.

Die Gemeinde Uttendorf legt die Tarife für die Abfallwirtschaftsgebühr in Form einer Leistungsgebühr und einer Bereitstellungsgebühr fest.

(4) Beteiligungspflichtige, die von der Pflicht zur Teilnahme an der Erfassung (von Siedlungsabfällen) durch die Gemeinde befreit sind, haben 40 % der sich ohne Befreiung ergebenden Abfallwirtschaftsgebühr und allfälligen Zusatzgebühr zu entrichten.

(5) Die Tarife für die Abfallwirtschaftsgebühren sind so festzusetzen, dass das für das Kalenderjahr zu erwartende Aufkommen an Abfallwirtschaftsgebühren das zu erwartende Jahresarfordernis gem. § 19 Abs 3 S.AWG nicht mehr überschreitet, als sich aus einer auf Grund des § 7 Abs. 5 des Finanz-Verfassungsgesetzes 1948 erlassenen bundesgesetzlichen Ermächtigung ergibt.

(6) Die Abfallwirtschaftsgebühren und allfällige Zusatzgebühren können dem Gebührensschuldner vom Bürgermeister mit Zahlungsauftrag vorgeschrieben werden. Die Vorschreibung hat in Teilzahlungen zu erfolgen, die vierteljährlich zu den jeweiligen Fälligkeitsterminen der Grundsteuerteilzahlungen auf Grund des § 29 Abs. 1 des Grundsteuergesetzes 1955 fällig werden. Gegen den Zahlungsauftrag kann vom Gebührensschuldner innerhalb von zwei Wochen ab Zustellung mit der Wirkung Einspruch erhoben werden, dass der Zahlungsauftrag außer Kraft tritt und der Bürgermeister die Gebühr mit Bescheid vorzuschreiben hat. Wird ein Einspruch nicht oder nicht rechtzeitig erhoben, ist der Zahlungsauftrag vollstreckbar.

(7) Abweichend zu Abs. 6 können die Abfallwirtschaftsgebühren und allfällige Zusatzgebühren auf Grund einer im Zusammenhang mit den Tarifen zu treffenden Festlegung in pauschalierten Teilbeträgen mittels Zahlungsauftrag, der sofort vollstreckbar ist, vorgeschrieben werden. Die Teilbeträge werden jeweils zum Monatsersten fällig. Die im Lauf eines Kalenderjahres fällig gewordenen Teilbeträge sind bis spätestens 31. Jänner des Folgejahres mit den gemäß § 20 entstandenen Gebührenansprüchen abzurechnen. Die Jahresabrechnung hat die Gebührenansprüche, die geleisteten Teilbeträge sowie das allfällige verbliebene Guthaben oder die allfällige verbliebene Zahlungsverpflichtung zu beinhalten und

ist dem Gebührenschuldner zuzustellen. Die allfällig verbliebene Zahlungsverpflichtung ist gleichzeitig mit Zahlungsauftrag vorzuschreiben. Der Gebührenschuldner kann gegen die Jahresabrechnung innerhalb von zwei Wochen ab Zustellung mit der Wirkung Einspruch erheben, dass der Bürgermeister die Abfallwirtschaftsgebühr und die allfällige Zusatzgebühr für das gesamte Kalenderjahr mit Bescheid vorzuschreiben hat. Wird ein Einspruch nicht oder nicht rechtzeitig erhoben, so ist der Zahlungsauftrag vollstreckbar.

§ 7 Inkrafttreten

(1) Diese Abfuhrordnung tritt mit 01.01.2023 in Kraft. Gleichzeitig tritt die Abfuhrordnung in der Fassung des Gemeindevertretungsbeschlusses vom 19.12.2001 außer Kraft.

Für die Gemeindevertretung:


Bgm. Hannes Lerchbaumer



Anlagen:

- A) Tarife für die Abfallwirtschaftsgebühren sowie allfällige Zusatzgebühren = Haushaltsbeschluss des jeweiligen Kalenderjahres
- B) Haushaltstourenplan Restmüll und biogene Abfälle
- C) Übersichtsplan Papier
- D) Verpflichtungserklärung biogene Siedlungsabfälle („Eigenkompostierung“)
- E) Abfallrechtlicher Rahmen